



ROMANIA
PRIMARUL COMUNEI SINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Tel/fax : 0232-325100 cod postal 707450
sinestiprimaria@yahoo.com



DISPOZITIE Nr.158

privind constituirea Comisiei de selectare a documentelor de
arhiva create si detinute de Primaria si Consiliul Local Sinești, județul Iași,

Primarul UAT.comuna Sinești județul Iasi,

Avand in vedere Referatul responsabilului cu probleme de arhiva de la nivelul autoritatii publice Primaria comunei Sinești, județul Iasi, înregistrat sub nr. 23.07.2020 privind necesitatea desemnării Comisiei de selectare a documentelor create si detinute de Primaria si Consiliul Local Sinești, județul Iasi;

Văzând și prevederile Legii Arhivelor Nationale nr. 16/1996 si ale art. 10-15 din Instructiunile Privind Activitatea de Arhivă la Creatorii si Detinatorii de documente.

In exercitarea atribuțiilor prevăzute de art.155 alin.(1) lit."d" raportat la alin.(5) lit."a" în conformitate cu dispozițiile art.154 alin.(1-2) și în temeiul art. 196 alin. (1) lit. „b”) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. -Se constituie Comisiei de selectare a documentelor de arhiva create si detinute de Primaria si Consiliul Local Sinești, avand urmatoarea componenta:

Presedinte - Nancy Loghin - secretar general UAT comuna Sinești, Iasi

Membri: - Cristina Iacob - consilier superior, agent agricol,
- Octavian Tomusescu - consilier superior, contabil,
- Violeta Pricop - consilier superior, operator rol fiscal,
- Mihai Radu - consilier asistent, casier,
- Elena Poftala - consilier, responsabil achizitii publice,
- Monica Poftala - referent asistent, asistent social,
- Angelica Pricop - referent asistent, tehnician cadastrist,
Responsabil arhiva: - Luminita Cogeanu.

Art. 2. -Secretariatul comisiei va fi asigurat de catre d-nul Iulian Perdeica-Discultu, consilier asistent responsabil cu registrul agricol in format electronic din cadrul compartimentului Registru agricol.

Art.3 - Viceprimarul comunei prin personalul din compartimentul administrativ-gospodăresc se va îngriji de amenajarea spatiului destinat depozitului de arhivă, respectiv asigurarea condițiilor corespunzătoare de păstrare și protejare a documentelor create și deținute: reparații, deratizare, asigurarea securității documentelor etc.

Art. 4. - Secretarul general al comunei va asigura va comunica prezenta dispozitie:

- -persoanelor de la art.1 - spre știință și conformare,
- -responsabilului cu pagina de internet a primăriei locale
- -Institutiei Prefectului judetului Iasi, pentru controlul legalității.

PRIMAR
Petru Holicov



Contrasemnat conform art. 243
alin. (1) lit.a) din OUG nr.57/2019

SECRETAR GENERAL
Jr.Nancy Loghin

Data: 23 iulie 2020.